

UNIÃO DOS ESCOTEIROS DO BRASIL – REGIÃO DO PARANÁ

ATA DA 28ª REUNIÃO DE DIRETORIA REGIONAL DA UEB-PR

GESTÃO 2016/2019

Realizada no dia 22 de janeiro de 2018, às Dezenove horas e quarenta minutos nas dependências da sede Regional.

PRESENTES: Irineu Muniz de Resende Neto – Diretor Presidente, Milton Pignataro – Diretor Financeiro, Nilton Arnaldo Berwig – Diretor Administrativo, Gabriel Fonseca – Diretor de Expansão, Ariadne Bonato – Diretora de Programa Educativo, Elói Alves de Souza Junior – Diretor de Comunicação, José David Bandeira – Diretor Adjunto de Programa Educativo, Clemar Azevedo Ferreira – Diretor de Eventos, Rosano Ouriques – Coordenador de Planejamento, Nilson Takashi Saito – Gerente Executivo Regional.

Por videoconferência: Pedro Pavão – Diretor Regional Oeste, Ednilson Antonio Pereira dos Santos – Diretor Regional Norte.

Ausências Justificadas: Cintia Batista Freitas – Diretora Regional Centro, Christian Nadas – Diretor de Gestão de Adultos, Loraini Izabel Sauer – Diretora Adjunta de Gestão de Adultos.

Convidados: Carlos Magno Soares e Douglas Junior Ferreira (Não pode comparecer)

PRIMEIRO ITEM – Abertura e Oração:

O Diretor Presidente Irineu deu as boas-vindas a todos e José David fez a oração de abertura.

SEGUNDO ÍTEM – Deliberação da ATA da 27ª Reunião:

APROVADA sem correções.

TERCEIRO ITEM: Comissão de Ética e Disciplina Regional CEDR (Sessão Secreta – Somente membros da Diretoria permaneceram no recinto)

Carlos Magno Presidente da CEDR apresentou o Relatório a respeito do caso n. 02/2017. Após leitura do mesmo a Diretoria Executiva deliberou unanimemente em proceder com a sugestão apresentada no Relatório e nomeou Chefe Paulo Eduardo Breve para ser o Mediador.

Processo n. 001/2017:

A CEDR apresentou o parecer sugerindo a Extinção do caso. A Diretoria analisou e votou deliberando por unanimidade pela EXTINÇÃO do processo.

Chefe Ariadne sugeriu fazer uma orientação sobre a quantidade de crianças que o município possui em seu total para serem atendidas, devendo ser este o foco dos Grupos e não criar inimizadas gratuitas. A Diretoria concordou com essa sugestão devendo os Grupos serem informados dessa decisão.

QUARTO ITEM – Planilha de Gerenciamento de Tarefas do Escritório:

Nilson apresentou a proposta de uma planilha a ser disponibilizada online para acompanhamento dos diretores das tarefas solicitadas aos funcionários do escritório da UEB-PR.

Em seguida foi aberta para sugestões de melhorias no processo e ficou acordado que os Diretores irão solicitar as tarefas diretamente ao e-mail gerente@escoteirospr.org.br e Nilson irá inserir a tarefa combinando o prazo com o solicitante até o dia seguinte.

QUINTO ITEM – Jogos da Fraternidade 2018:

Ariadne apresentou a proposta do Boletim 1 destacando os pontos principais, em especial a questão com relação à inscrição de jovens vinculada à dos adultos e em seguida abriu a discussão das sugestões.

Ficou acordado que a inscrição dos JOVENS será pelo PAXTU ADMINISTRATIVO em lote e a dos ADULTOS será pelo MEU PAXTU (individual), devendo cada adulto sugerir o local de atuação (exemplo: segurança, nas bases, etc) ficando a

Organização do Evento com a prerrogativa de aceitar as sugestões ou fazer o remanejamento necessário.

Foi aprovado 4 opções de taxa de inscrição:

OPÇÃO Nº 1	Inscrição geral de jovens (sem lanche)	R\$ 20,00
OPÇÃO Nº 2	Inscrição para sócio carente (sem lanche)	R\$ 5,00
OPÇÃO Nº 3	Inscrição para adultos associados e não associados que ajudarão na execução dos XXVI Jogos da Fraternidade.	R\$ 20,00
OPÇÃO Nº 4	Opção exclusiva para a categoria visitante: associados e não associados que não ajudarão na execução dos XXVI Jogos da Fraternidade, irão apenas para passear.	R\$ 50,00

Os adultos inscritos na opção nº. 3 e que prestarem efetivo serviço ao evento, assim atestado por seu Coordenador, terão uma devolução de R\$ 15,00 à sua UEL. O Diretor Milton irá fazer a análise da planilha de Custos de forma a permitir o resultado programado no Orçamento Regional 2018.

SEXO ITEM – Assembleia e Congresso Regional em Rolândia:

Irineu apresentou as últimas informações sobre a organização do evento com os complementos de Ednilson. Ainda estão faltando alguns orçamentos, em especial o dos equipamentos de sonorização do Ginásio e que permitam estabelecer o valor do Congresso. Também está em definição o local da Assembleia de domingo. Estes pontos estão sendo encaminhados pela coordenação local.

SÉTIMO ITEM – Indicação para DCB:

Indicação para DCB de GERALDO DE FREITAS – APROVADO por unanimidade.

Oitavo ITEM – Medalha Lobo Guará:

Pedro Pavão fez a indicação para Medalha Lobo Guará para RUY CARLOS GUIMARÃES – APROVADA por unanimidade.

Nono ITEM – Indaba das Regionais:

Irineu agradeceu os dirigentes que podem participar nos Indabas:

Norte: Nilton e Nilson.

Centro e Oeste: Irineu, Rosano, Milton, Clemar, Douglas e Waldiney (China).

Serão apresentados os seguintes temas: Resultado do Planejamento 2017; Resultados da Pesquisa de Satisfação 2017 e Campanha de Incentivo ao Crescimento 2018. Os mesmos temas serão desenvolvidos em todos os Indabas.

Décimo ITEM – Pesquisa de Satisfação 2018:

Nilton informou que será apresentada e aplicada nos Indabas, a nova pesquisa de Satisfação.

Décimo Primeiro ITEM – Planejamento Estratégico (Apresentação anexa):

Rosano apresentou as metas e os resultados obtidos no Planejamento de 2017 por área de atuação.

Área de Comunicação: atingimento de 64% de taxa de completamento das metas estabelecidas com alguns exemplos abaixo. O panorama completo encontra-se na apresentação anexa.

Expansão: 65% de atingimento.

Finanças: 71%.

Métodos Educativos: 50%.

Em seguida fez a proposta de manter 37 indicadores de desempenho para 2018, o que foi APROVADO.

Décimo Segundo ITEM – Escolha da UEB-PR para participação no Seminário Nacional de Métodos Educativos:

A parte dos indicados previamente: Irineu, Loraini, Christian, Ariadne e José David, foi feita a seleção entre os dois candidatos apresentados:

Gregory Vicente ficando com a primeira opção e

Matheus Araújo Semião como suplente.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, Elói fez a oração de encerramento e o Presidente Irineu finalizou agradecendo a presença de todos. Os trabalhos se encerraram às 23:45h.

Eu, Nilson Takashi Saito, lavrei a presente ata, que é assinada por mim e pelo Diretor Presidente.

Curitiba, 22 de janeiro de 2018.

IRINEU MUNIZ DE RESENDE NETO

Diretor Presidente

NILSON TAKASHI SAITO

Secretário